*Załącznik Nr 1*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

**FORMULARZ OFERTOWY**

*ZAMAWIAJĄCY:*

**Miejski Ośrodek**

**Pomocy Społecznej**

**w Inowrocławiu**

**ul. Św. Ducha 90**

**88-100 Inowrocław**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki w 2021 r.”**

**Dane Wykonawcy**:

Wykonawca/Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

Adres: ………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

będący mikroprzedsiębiorstwem bądź średnim lub małym przedsiębiorstwem TAK\* / NIE \*,

Osoba/osoby upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy/ów i podpisania oferty:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………...

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Nr telefonu/faksu: ……………………………..

e-mail: ………………………………………….

1. Oferujemy realizację usługi w zakresie:
2. **części nr 1 zamówienia** – usługi „**Przygotowanie i wydawanie gorących posiłków dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu”** \*

za cenę brutto …......................................................... zł\*

(słownie złotych: ….......................................................................................................)\*

Cena brutto stanowi iloczyn szacunkowej liczby posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za gorący posiłek:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szacowana liczba gorących posiłków | Cena jednostkowa brutto za 1 gorący posiłek [zł] | Cena brutto oferty w [zł]  (kolumna 1 x kolumna 2) |
| 1 | 2 | 3 |
| 9 490 |  |  |

1. **części nr 2 zamówienia** – usługi **2a. „Przygotowanie i dostarczanie gorących posiłków dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu” 2b. „Przygotowanie i dostarczanie gorących posiłków dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu – mieszkańców mieszkań chronionych przy ul. Św. Ducha 90 w Inowrocławiu”** 2c**„Przygotowanie i dostarczanie gorących posiłków dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu.”**\*

za cenę brutto za **część 2a, 2b i 2c** …......................................................... zł\*

(słownie złotych: ….......................................................................................................)\*

Cena brutto stanowi iloczyn szacunkowej liczby posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za gorący posiłek za część 2a, 2b i 2c:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr części zamówienia | Szacowana liczba gorących posiłków | Cena jednostkowa brutto za 1 gorący posiłek [zł] | Cena brutto oferty w [zł]  (kolumna 1 x kolumna 2) |
| 1 | 2 | 3 |
| Część 2a | 10 665 |  |  |
| Część 2b | 1 460 |  |  |
| Część 2c | 3 650 |  |  |
| **RAZEM CZĘŚĆ 2a, 2b i 2c** | | |  |

1. **części nr 3 zamówienia** – **„Gorące posiłki dla osób objętych kwarantanną lub izolacją domową w związku z rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS – CoV-2”**\*

za cenę brutto …......................................................... zł\*

(słownie złotych: ….......................................................................................................)\*

Cena brutto stanowi iloczyn szacunkowej liczby posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za gorący posiłek:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szacowana liczba gorących posiłków | Cena jednostkowa brutto za 1 gorący posiłek [zł] | Cena brutto oferty w [zł]  (kolumna 1 x kolumna 2) |
| 1 | 2 | 3 |
| 2 555 |  |  |

1. **Oświadczamy, że:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w Warunkach Zamówienia na Usługi Społeczne;
3. w cenie oferty brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym wszystkie koszty towarzyszące, jak i wszelkie inne składki, opłaty i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz inne niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Warunkach Zamówienia na Usługi Społeczne;
4. ceny jednostkowe brutto nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy;
5. zapoznaliśmy się z treścią Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne, w tym   
   z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego na usługi społeczne, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz akceptujemy warunki w nich zawarte;
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert;
7. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu **\***/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**\***
8. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego na usługi społeczne, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że:
10. zamówienie wykonam/y samodzielnie\*
11. część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom: \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | Części (zakres) zamówienia, które zamierzam/y powierzyć podwykonawcom | **Nazwa (firma) podwykonawcy[[1]](#footnote-1)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczam/y, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.
2. Oferta zawiera ............ kolejno ponumerowanych stron.
3. Załącznikami do niniejszej oferty są:
4. …………………………………
5. …………………………………
6. …………………………………
7. …………………………………

**…………..…… ………..… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

**-----------------------------**

**\*** *niepotrzebne skreślić*

*Załącznik Nr 2*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres Wykonawcy/*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby procedury o udzielenie zamówienia nausługi społeczne pn.: **„Gorące posiłki w 2021 r.”**,prowadzonej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu

**oświadczam/y,**

że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego   
w rozdziale V ust. 1 Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne.

**…………..…… ………… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik Nr 3*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki w 2021 r.”**

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne przedstawiam/y wykaz usług wykonanych lub nadal wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w zakresie wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne wraz z **załączeniem dowodów**, że wykazane usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia** | **L.p.** | **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (Odbiorcy usługi)** | **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** | **WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO**  **(zł)** | **TERMIN REALIZACJI**  **OD… DO ….**  **dd/mm/rr** | **Liczba przygotowanych i dostarczonych/ podanych posiłków dziennie**  (średnia z okresu trwania umowy/ realizacji zamówienia) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**…………..…… ………… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik Nr 4*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**Informacja o potencjale technicznym**

Dotyczy procedury o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki w 2021 r.”**

dot. części 1, 2, 3 zamówienia\*

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne oświadczam/y, że dysponuje/my zakładem prowadzącym działalność związaną z produkcją lub obrotem żywności w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 2021).

Nazwa i adres zakładu: ………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

Podstawa dysponowania zakładem: …………………………………………………………..

Oświadczam/y, że wymieniony powyżej zakład jest zatwierdzony aktualną decyzją właściwego, ze względu na siedzibę zakładu, państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz wpisany jest do właściwego rejestru zakładów, w zakresie potwierdzającym, że:

* 1. pomieszczenia Wykonawcy spełniają wymogi do świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem.\*
  2. środek/środki transportu Wykonawcy spełniają wymogi do transportu żywności.\*

- zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

**…………..…… ………..… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

**-----------------------------**

**\*** *niepotrzebne skreślić*

*Załącznik Nr 5*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**OPIS WARUNKÓW LOKALOWYCH (sali konsumpcyjnej Wykonawcy)**

**niezbędnych do realizacji zamówienia**

**dla 1 część zamówienia**

Dotyczy procedury o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki w 2021 r.”**

Adres: ............................................................................................................................... (adres)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Opis** |
| Opis sali: | *(wskazać wielkość, oświetlenie itp.)* |
| Wyposażenie sali: | *(wskazać ilość stolików i krzeseł, klimatyzację itp.)* |
| Inne istotne zagadnienia  dotyczące jakości realizacji zamówienia | *(np. dostęp do toalety)* |
| Dojazd do sali konsumpcyjnej |  |

**…………..…… ………..… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik Nr 6*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**Wykaz \***

**umożliwiający dokonanie oceny oferty w ramach kryterium oceny ofert – doświadczenie Wykonawcy**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki w 2021 r.”**

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne oświadczam/y, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,   
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie lub nadal wykonujemy należycie następujące usługi przygotowywania i dostarczania /podawania gorących posiłków w ilości posiłków dziennie stosowanie do części nr 1, części nr 2 lub części nr 3 zamówienia w ramach jednego zamówienia (umowy) przez okres nie krótszy niż sześć miesięcy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr**  **częŚci zamówienia** | **L.p.** | **przedmiot zamówienia** | **daty wykonania**  **OD… DO ….**  **dd/mm/rr** | **odbiorca USŁUGI** | **Liczba przygotowanych i dostarczonych/ podanych posiłków dziennie**  (średnia z okresu trwania umowy/ realizacji zamówienia) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Do wykazu załączamy **dowody** potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

**…………..…… ………… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

***Uwaga:***

***Prosimy nie wymieniać usług wskazanych już w załączniku nr 3, ponieważ nie będą one brane pod uwagę przy przyznawaniu punktów w ramach kryterium – doświadczenie Wykonawcy***

*Załącznik Nr 7*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

**Istotne dla stron postanowienia,**

**które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki w 2021 r. ”**

umowa zawarta w Inowrocławiu w dniu ………………..

pomiędzy Miastem Inowrocław aleja Ratuszowa 36, 88-100 Inowrocław NIP 556-263-84-08, adres do korespondencji: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu ul. Św. Ducha 90z siedzibą, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

NIP - 556-263-84-08

reprezentowanym przez:

Dyrektora MOPS w Inowrocławiu – Jadwigę Kalinowską, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 15 kwietnia 2014 r., znak: WOI-I.0052.53.2014.E przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Anny Śnieżko działającej na podstawie pełnomocnictwa Skarbnika Miasta Inowrocławia z dnia 10 maja 2012 r.

a

………………………. prowadzącym/ą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, pn.: ………………..… ………………………….., NIP - …………………., Regon - …………………………,

zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej na **„Gorące posiłki w 2021 r.”** znak: MOPS.271.4.2020.1

o treści następującej:

**§ 1**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik procedury o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, prowadzonego według zasad określonych w art. 138o ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) o wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.
2. Warunki Zamówienia na Usługi Społeczne i oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.

**Dla części 1 zamówienia**

1. Wykonawca będzie przygotowywał i wydawał gorące posiłki osobom, którym Zamawiający wyda skierowania na obiady.

4. Obiady będą wydawane w lokalu w Inowrocławiu przy ul. ……………………………….

**Dla części 2a, 2b i 2c zamówienia**

5. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał gorące posiłki osobom uczęszczającym do Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu, klientom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu, w tym miedzy innymi mieszkańcom mieszkań chronionych.

**Dla części 3 zamówienia**

Wykonawca będzie dostarczał gorące posiłki na terenie miasta Inowrocławia do mieszkań osób objętych kwarantanną lub izolacją domową w związku z rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS – CoV-2

**§ 2**

* 1. Zamawiający korzystając z prawa opcji przewiduje, że w czasie obowiązywania umowy ilość wydanych posiłków może ulec zmianie, tj. zmniejszeniu lub zwiększeniu maksymalnie o 30% szacunkowej ilości posiłków. Powyższe wynikać będzie ze zmiany liczby osób kwalifikujących się do uzyskania tego rodzaju świadczenia z pomocy społecznej.
  2. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania z tytułu niezrealizowanej części zamówienia, jak również nie może być podstawą do odmowy wykonania zamówienia.

**§ 3**

Dla części 1, 2, 3 zamówienia osobno

1. Strony uzgadniają cenę, której maksymalna wartość wynosi …………………. zł (słownie: ……………………………), w tym podatek VAT w wysokości …………… zł (…………. szt. szacunkowa ilość obiadów w 2021 r x …………. zł cena obiadu jednostkowego).
2. Cena należna Wykonawcy, obliczona jako iloczyn ilości wydawanych obiadów i kwoty za jeden obiad, będzie zależała od zakresu faktycznego wykonania. Określenie w umowie maksymalnej ceny, w razie mniejszego zakresu wykonania przedmiotu zamówienia, nie stanowi podstawy roszczenia Wykonawcy o jej wypłatę.
3. W cenie jednostkowej (za jeden posiłek) brutto określonej w ofercie Wykonawcy uwzględniony jest podatek VAT oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym dostarczenie posiłków do miejsc ich wydawania (dot. 2 i 3 części zamówienia).
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia ceny jednostkowej brutto, nawet jeśli   
   z przyczyn od niego niezależnych, nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej (za jeden posiłek) brutto   
   w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

**§ 4**

1. Zapłata za przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych na koniec każdego miesiąca.
2. Należność będzie zapłacona Wykonawcy w ciągu 14 dniu od otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej po wykonaniu usługi, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT, a zapłata będzie następowała przelewem z zastosowaniem podzielonej płatności.

**§ 5**

1. W przypadku zastrzeżeń co do jakości dostarczanych posiłków Zamawiający najpóźniej   
   w następnym dniu roboczym zgłosi zastrzeżenia Wykonawcy telefonicznie, faxem oraz potwierdzi ten fakt niezwłocznie na piśmie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia zastrzeżeń i wyeliminowania ich przy najbliższej dostawie posiłków.

**§ 6**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkodliwe dla zdrowia skutki mogące wystąpić u osób spożywających dostarczane/podawane posiłki.

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać ww. usługę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, przy użyciu odpowiednich materiałów potrzebnych do jej wykonania.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych klientów MOPS, w tym między innymi uczestników ŚDS, mieszkańców mieszkań chronionych oraz osób objętych kwarantanną lub izolacją domową w związku z koronawirusem SARS – CoV-2, o których mowa w § 1, na warunkach określonych w odrębnej umowie.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz.1000).

**§ 8**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi (*powierzy wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom w części wskazanej w ofercie).*
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części przedmiotu umowy w zakresie innym, niż wskazanym   
   w ofercie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak również osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu zamówienia, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron lub za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę przed terminem, na który została zawarta,   
ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

* 1. naruszenia przez Wykonawcę warunków sanitarno – epidemiologicznych, które mogło negatywnie wpłynąć na zdrowie lub życie osób spożywających dostarczane/podawane posiłki;
  2. dwukrotnego i więcej razy nienależytego wykonania zamówienia w ciągu jednego miesiąca kalendarzowego, w szczególności poprzez niewłaściwą gramaturę lub temperaturę posiłku;
  3. gdy Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny.

**§ 10**

1. W przypadku wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto od wartości niezrealizowanej części umowy (ilość dni x szacunkowa przeciętna liczba dzienna posiłków x cena jednostkowa brutto za posiłek).

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

3. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych (odszkodowanie uzupełniające).

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach, gdy:
3. nastąpi zmiana przepisów wpływających na realizację przedmiotu umowy;
4. wystąpi możliwość wprowadzenia zmian w sposobie wykonania przedmiotu umowy, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
5. wystąpi konieczność zmiany terminu lub sposobu realizacji umowy wynikająca   
   z zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności i mającej wpływ na wykonanie umowy.

**§ 12**

1. Wszelkie pisma, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata   
   i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Wszelkie pisma, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski będą wysyłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adresy i numery podane przez Strony.
3. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie siedziby lub numeru faksu oraz adresu e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru faksu oraz adresu e-mail, wszelkie pisma, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu oraz e-mail, strony uznają za doręczone.

**§ 13**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
  2. Ewentualne spory wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

………………………………….. …………………………………..

Zamawiający Wykonawca

*Załącznik Nr 8*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

**WZÓR UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**do umowy zawartej w dniu ……….. 2020 r.**

pomiędzy:

Miastem Inowrocław aleja Ratuszowa 36, 88-100 Inowrocław, NIP 5562638408, REGON 092350725, adres do korespondencji: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu ul. Św. Ducha 90, 88-100 Inowrocław, reprezentowanym przez Jadwigę Kalinowską – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu

zwanym dalej „Administratorem”

a

………………………………………………………………………………….

reprezentowaną przez:

………………………………………………………………………………….

zwaną dalej „Podmiotem przetwarzającym”

W związku z zawarciem w dniu …… 2020r. umowy zwanej dalej ,,Umową”, której przedmiotem są „**Gorące posiłki w 2021 r.”** stosownie do przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz.1000), mając na celu niezbędne wykonanie wyżej wymienionych przepisów, strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach   
   i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane klientów MOPS, w tym między innymi uczestników ŚDS, mieszkańców mieszkań chronionych oraz osób objętych kwarantanną lub izolacją domową w związku z rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS – CoV-2.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy z dnia ….., w zakresie niezbędnym do świadczenia zamówienia na „Gorące posiłki w 2021 r.”.

**§3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy,   
   (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych   
   z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 h.

**§4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający   
   w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.

**§7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje na czas określony od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§8**

**Rozwiązanie umowy**

1. Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora;

**§9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora.

………………………………….. …………………………………..

Administrator Podmiot przetwarzający

1. O ile nazwy (firmy) podwykonawców są znane na etapie składania ofert [↑](#footnote-ref-1)