*Załącznik Nr 1*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

**FORMULARZ OFERTOWY**

*ZAMAWIAJĄCY:*

**Miejski Ośrodek**

**Pomocy Społecznej**

**w Inowrocławiu**

**ul. Św. Ducha 90**

**88-100 Inowrocław**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**

**Dane Wykonawcy**:

Wykonawca/Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

Adres: ………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

będący mikroprzedsiębiorstwem bądź średnim lub małym przedsiębiorstwem TAK\* / NIE \*,

Osoba/osoby upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy/ów i podpisania oferty:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………...

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Nr telefonu/faksu: ……………………………..

e-mail: ………………………………………….

1. Oferujemy realizację usługi w zakresie:
2. **części nr 1 zamówienia** – usługi „**Przygotowanie i wydawanie gorących posiłków dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu”** \*

za cenę brutto …......................................................... zł\*

(słownie złotych: ….......................................................................................................)\*

Cena brutto stanowi iloczyn szacunkowej liczby posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za gorący posiłek:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szacowana liczba gorących posiłków | Cena jednostkowa brutto za 1 gorący posiłek | Cena brutto oferty w [zł]  (kolumna 1 x kolumna 2 |
| 1 | 2 | 3 |
| 12045 |  |  |

1. **części nr 2 zamówienia** – usługi **„Przygotowanie i wydawanie gorących posiłków dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu w dzielnicy Mątwy.”**\*

za cenę brutto …......................................................... zł\*

(słownie złotych: ….......................................................................................................)\*

Cena brutto stanowi iloczyn szacunkowej liczby posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za gorący posiłek:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Szacowana liczba gorących posiłków | Cena jednostkowa brutto za 1 gorący posiłek | Cena brutto oferty w [zł]  (kolumna 1 x kolumna 2 |
| 1 | 2 | 3 |
| 2555 |  |  |

1. **części nr 3 zamówienia** – usługi **3a. „Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków dla osób uczęszczających do Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu” oraz 3b. „Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu – mieszkańców mieszkań chronionych przy ul. Św. Ducha 90 w Inowrocławiu”**\*

za cenę brutto za **część 3a i 3b** …......................................................... zł\*

(słownie złotych: ….......................................................................................................)\*

Cena brutto stanowi iloczyn szacunkowej liczby posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za gorący posiłek za część 3a i 3b:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr części zamówienia | Szacowana liczba gorących posiłków | Cena jednostkowa brutto za 1 gorący posiłek | Cena brutto oferty w [zł]  (kolumna 1 x kolumna 2 |
| 1 | 2 | 3 |
| Część 3a | 10665 |  |  |
| Część 3b | 1460 |  |  |
| **RAZEM CZĘŚĆ 3a i 3b** | | |  |

1. **Oświadczamy, że:**
2. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w Warunkach Zamówienia na Usługi Społeczne;
3. w cenie oferty brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym wszystkie koszty towarzyszące, jak i wszelkie inne składki, opłaty i podatki, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz inne niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Warunkach Zamówienia na Usługi Społeczne;
4. ceny jednostkowe brutto nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy;
5. zapoznaliśmy się z treścią Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne, w tym   
   z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego na usługi społeczne, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz akceptujemy warunki w nich zawarte;
6. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
7. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu **\***/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**\***
8. w przypadku wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego na usługi społeczne, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że:
10. zamówienie wykonamy samodzielnie\*
11. część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*:

|  |  |
| --- | --- |
| **L.p.** | Części zamówienia, które zamierzamy powierzyć podwykonawcom wraz z danymi  (nazwami) proponowanych podwykonawców |
| **1.** |  |

**6.** Oferta zawiera ............ kolejno ponumerowanych kartek.

**7.** Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. …………………………………
2. …………………………………
3. …………………………………
4. …………………………………

**…………..…… ………..… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

**-----------------------------**

**\*** *niepotrzebne skreślić*

*Załącznik Nr 2*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres Wykonawcy/*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**dotyczące przesłanek wykluczenia z procedury**

Na potrzeby procedury o udzielenie zamówienia nausługi społeczne pn.: **„Gorące posiłki dla klientów Miejsko Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**,prowadzonej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu

**oświadczam/y,**

że nie podlegam/y wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne.

**…………..…… ………… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik Nr 3*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki dla klientów Miejsko Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne przedstawiam/y wykaz usług wykonanych lub nadal wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w zakresie wykazania spełnienia warunku udziału w procedurze o udzielenie zamówienia na usługi społeczne wraz z **załączeniem dowodów**, że wykazane usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr części zamówienia** | **L.p.** | **NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (Odbiorcy usługi)** | **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** | **WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO**  **(zł)** | **TERMIN REALIZACJI**  **OD… DO ….**  **dd/mm/rr** | **Liczba przygotowanych i dostarczonych/ podanych posiłków dziennie**  (średnia z okresu trwania umowy ) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**…………..…… ………… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik Nr 4*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**Informacja o potencjale technicznym**

Dotyczy procedury o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**

dot. części 1, 2, 3 zamówienia\*

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne oświadczam/y, że dysponuje/my zakładem prowadzącym działalność związaną z produkcją lub obrotem żywności w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 149 ze zm.):

Nazwa i adres zakładu: ………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

Podstawa dysponowania zakładem: …………………………………………………………..

Oświadczam/y, że wymieniony powyżej zakład jest zatwierdzony aktualną decyzją właściwego, ze względu na siedzibę zakładu, państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz wpisany jest do właściwego rejestru zakładów, w zakresie potwierdzającym, że:

a) pomieszczenia Wykonawcy spełniają wymogi do świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem.\*

b) środek/środki transportu Wykonawcy spełniają wymogi do transportu żywności.\*

- zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

**…………..…… ………..… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

**-----------------------------**

**\*** *niepotrzebne skreślić*

*Załącznik Nr 5*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**OPIS WARUNKÓW LOKALOWYCH (sali konsumpcyjnej Wykonawcy)**

**niezbędnych do realizacji zamówienia**

**dla ……………………. część zamówienia**

**(wypełnić osobno dla 1 i 2 części zamówienia)**

Dotyczy procedury o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**

Adres: ............................................................................. (adres)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Opis** |
| Opis sali: | *(wskazać wielkość, oświetlenie itp.)* |
| Wyposażenie sali: | *(wskazać ilość stolików i krzeseł, klimatyzację itp.)* |
| Inne istotne zagadnienia  dotyczące jakości realizacji zamówienia | *(np. dostęp do toalety)* |
| Dojazd do sali konsumpcyjnej |  |

**…………..…… ………..… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

*Załącznik Nr 6*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

..............................................................

*/nazwa Wykonawcy/*

................................................................

*/adres/*

**Wykaz \***

**umożliwiający dokonanie oceny oferty w ramach kryterium – doświadczenie Wykonawcy**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**

Składając ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne oświadczam/y, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,   
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie lub nadal wykonujemy należycie następujące usługi przygotowywania i dostarczania /podawania gorących posiłków w ilości posiłków dziennie stosowanie do części 1, 2 lub 3 zamówienia w ramach jednego zamówienia (umowy) przez okres nie krótszy niż sześć miesięcy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr**  **częsci zamówienia** | **L.p.** | **przedmiot zamówienia** | **daty wykonania**  **OD… DO ….**  **dd/mm/rr** | **odbiorca USŁUGI** | **Liczba przygotowanych i dostarczonych/ podanych posiłków dziennie**  (średnia z okresu trwania umowy ) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Do wykazu załączamy **dowody** potwierdzające, że wymienione usługi zostały wykonane należycie lub są nadal wykonywane należycie.

**…………..…… ………… ...…………………………………………**

*miejscowość data podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*(lub osób upoważnionych) do reprezentacji Wykonawcy*

***Uwaga:***

***Prosimy nie wymieniać usług wskazanych w załączniku nr 3, ponieważ nie będą one brane pod uwagę przy przyznawaniu punktów w ramach kryterium – doświadczenie Wykonawcy***

*Załącznik Nr 7*

*do Warunków Zamówienia na Usługi Społeczne*

**Istotne dla stron postanowienia,**

**które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne pn.:

**„Gorące posiłki dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz dla uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r.”**

umowa zawarta w Inowrocławiu w dniu ………………..

pomiędzy Miastem Inowrocław - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Inowrocławiu ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław NIP 556-263-84-08, adres do korespondencji: ul. Św. Ducha 90z siedzibą, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

NIP - 556-263-84-08

reprezentowanym przez:

Dyrektora MOPS w Inowrocławiu – Jadwigę Kalinowską, działającą na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 15 kwietnia 2014 r., znak: WOI-I.0052.53.2014.E przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Anny Śnieżko działającej na podstawie pełnomocnictwa Skarbnika Miasta Inowrocławia z dnia 10 maja 2012 r.

a

………………………. prowadzącym/ą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki, pn.: ………………..… ………………………….., NIP - …………………., Regon - …………………………,

zwanym dalej „Wykonawcą”

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej na **„Gorące posiłki dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu oraz uczestników Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu w 2018 r,**  znak: MOPS.271.1.2017.1, treści następującej:

**§ 1**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik procedury o udzielenie zamówienia na usługi społeczne, prowadzonego według zasad określonych w art. 138o ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579   
   z późn. zm.) o wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.
2. Warunki Zamówienia na Usługi Społeczne i oferta Wykonawcy z postępowania stanowią integralną część niniejszej umowy.

**Dla części 1 i 2 zamówienia**

1. Wykonawca będzie przygotowywał i wydawał gorące posiłki osobom, którym Zamawiający wyda skierowania na obiady.

4. Obiady będą wydawane w lokalu w Inowrocławiu przy ul. ……………………………….

**Dla części 3a i 3b zamówienia**

5 . Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał gorące posiłki osobom uczęszczającym do Środowiskowego Domu Samopomocy w Inowrocławiu oraz klientom Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu – mieszkańcom mieszkań chronionych.

**§ 2**

* 1. Zamawiający korzystając z prawa opcji przewiduje, że w czasie obowiązywania umowy ilość wydanych posiłków może ulec zmianie, tj. zmniejszeniu lub zwiększeniu maksymalnie o 30 % szacunkowej ilości posiłków. Powyższe wynikać będzie ze zmiany liczby osób kwalifikujących się do uzyskania tego rodzaju pomocy społecznej.
  2. Jeżeli Zamawiający nie skorzysta z prawa opcji, o której mowa w ust. 2, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o zapłatę odszkodowania z tytułu niezrealizowanej części zamówienia, jak również nie może być podstawą do odmowy wykonania zamówienia.

**§ 3**

Dla części 1, 2, 3 zamówienia osobno

1. Strony uzgadniają cenę, której maksymalna wartość wynosi …………………. zł (słownie: ……………………………), w tym podatek VAT w wysokości …………… zł (…………. szt. szacunkowa ilość obiadów w 2018 r x …………. zł cena obiadu jednostkowego).
2. Cena należna Wykonawcy, obliczona jako iloczyn ilości wydawanych obiadów i kwoty za jeden obiad, będzie zależała od zakresu faktycznego wykonania. Określenie w umowie maksymalnej ceny, w razie mniejszego zakresu wykonania przedmiotu zamówienia, nie stanowi podstawy roszczenia Wykonawcy o jej wypłatę.
3. W cenie jednostkowej (za jeden posiłek) brutto określonej w ofercie Wykonawcy uwzględniony jest podatek VAT oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym dowóz posiłków do miejsc ich wydawania (dot. części 3 zamówienia).
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia ceny jednostkowej brutto, nawet jeśli   
   z przyczyn od niego niezależnych, nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
5. Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej (za jeden posiłek) brutto   
   w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.

**§ 4**

1. Zapłata za przedmiot zamówienia odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych na koniec każdego miesiąca.
2. Należność jest płatna w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. W przypadku zastrzeżeń co do jakości dostarczanych posiłków Zamawiający najpóźniej   
   w następnym dniu roboczym zgłosi zastrzeżenia Wykonawcy telefonicznie, faxem oraz potwierdzi ten fakt niezwłocznie na piśmie.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia zastrzeżeń i wyeliminowania ich przy najbliższej dostawie posiłków.

**§ 6**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkodliwe dla zdrowia skutki mogące wystąpić u osób spożywających dostarczane/podawane posiłki.

**§ 7**

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych osób na rzecz których wykonuje usługi przedmiotowe wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.

2. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) i przepisów wykonawczych.

3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy przekazanych danych osobowych, nie przetwarzać ich w sposób inny niż określony niniejszą umową, w szczególności nie udostępniać otrzymanych danych osobom trzecim.

**§ 8**

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi (*powierzy wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom w części wskazanej w ofercie).*
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części przedmiotu umowy w zakresie innym, niż wskazanym   
   w ofercie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak również osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu zamówienia, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

**§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron lub za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków sanitarno – epidemiologicznych rozwiązanie umowy nastąpi ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku dwukrotnego nienależytego wykonania zamówienia (w szczególności poprzez: niewłaściwą gramaturę posiłku lub niewłaściwą temperaturę posiłku czy niewłaściwe warunki sanitarne), Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn.

**§ 10**

1. W przypadku rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, od wartości niezrealizowanej części umowy ( ilość dni x ilość dzienna posiłków x cena jednostkowa brutto za posiłek).

2. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia.

3. W przypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych (odszkodowanie uzupełniające).

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach, gdy:
3. nastąpi zmiana przepisów wpływających na realizację przedmiotu umowy,
4. wystąpi możliwość wprowadzenia zmian w sposobie wykonania przedmiotu umowy, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
5. wystąpi konieczność zmiany terminu lub sposobu realizacji umowy wynikająca   
   z zaistnienia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczność, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności i mającej wpływ na wykonanie umowy.

**§ 12**

1. Wszelkie pisma, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Wszelkie pisma, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski będą wysyłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adresy i numery podane przez Strony.
3. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie siedziby lub numeru faksu oraz adresu e-mail. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru faksu oraz adresu e-mail, wszelkie pisma, zawiadomienia, oświadczenia, wnioski wysłane na ostatni znany adres siedziby lub numer telefaksu oraz e-mail, strony uznają za doręczone.

**§ 13**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
  2. Ewentualne spory wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.